

REGIONE SICILIANA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
CATANIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 1379

**Oggetto:** Procedura esecutiva Rocuzzo Grazia / D. F.. Ordinanza assegnazione crediti.

<p>SETTORE .....</p> <p><b>Bilancio</b></p> <p>Sub aggregato di spesa: .....</p> <p>Autorizzazione n.</p> <p>C.E.</p> <p>Reg.to al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore .....</p>	<p><b>Seduta del giorno 05 GIU. 2013</b></p> <p><i>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S. Maria di Gesù, 5 Catania</i></p> <p><b>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Angelo Pellicano'</b></p> <p>Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N° 01724 del 31 agosto 2012, giusta art. 3 bis, commi 1 e 2, della L.R. 28 marzo 1995, n. 22, come integrato dall'art. 1, comma 1 lett. a), della L.R. 2 agosto 2012, n. 4</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Avv. Rosaria D'Ippolito</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Marinella Ienna</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario, della Dott.ssa Gaetana Bonanno</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Visto:</p> <p>Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore Affari Generali Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li, .....</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	
<p><b>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario (Dott. G. Roccella)</b></p>	
<p><b>Settore: Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</b></p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria (Sig. Giovanni Piana)</p> <p><u>Piana Giovanni</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento</p> <p>_____</p> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott.ssa Gaetana Bonanno)</p> <p><u>Bonanno Gaetana</u></p>	

Premesso che la Sig.ra Roccuzzo Grazia, con atto di pignoramento notificato a questa A.R.N.A.S il 06/07/2012, ha promosso procedura esecutiva contro la dipendente di questa Azienda Sig.ra Diolosà Filippa fino alla concorrenza di €. 4.500,00;

Vista l'ordinanza del 27/09/2012, notificata il 06/05/2013, con la quale il Giudice delle Esecuzioni assegna in pagamento, alla Sig.ra Roccuzzo Grazia, la somma complessiva di €. 3.870,11 quantificata come sotto specificato:

➤ somma precettata	€. 3.024,61
➤ interessi legali su €. 3.024,61 dal 08/10/2012 al 27/06/2013	€. 54,48
➤ spese	€. 170,00
➤ compensi	€. 360,00
➤ CPA	€. 14,40 (4% su €. 360,00)
➤ IVA	€. 78,62 (21% su €. 374,40)
➤ spese di registrazione	€. 168,00

Verificato che a seguito della notifica del summenzionato atto di pignoramento è stata prelevata dalle retribuzioni della suddetta dipendente, nel periodo luglio 2012/maggio 2013, la somma complessiva di €. 1.333,42 e che detta somma è stata accantonata nel conto "debiti per pignoramenti";

Atteso che, in ottemperanza al disposto di cui alla superiore ordinanza del G. E., per il totale soddisfo del credito di €. 3.870,11 si rende necessario continuare a prelevare, mensilmente, dalla retribuzione della dipendente in parola, la somma di €. 121,21 da giugno 2013 a gennaio 2015 ed €. 112,49 a saldo, nel mese di febbraio 2015;

Che, in conclusione, alla Sig.ra Roccuzzo Grazia deve essere corrisposta la somma di €. 1.333,42 già accantonata nel conto "debiti per pignoramenti", nonché le somme sopra specificate che, mensilmente, saranno trattenute alla dipendente in parola sino al completo soddisfo del credito di €. 3.870,11 vantato dalla stessa;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Corrispondere, alla Sig.ra Roccuzzo Grazia, la somma complessiva di €. 1.333,42 già prelevata dalle retribuzioni della dipendente Sig.ra Diolosà Filippa nel periodo luglio 2012/maggio 2013 ed accantonata nel conto "debiti per pignoramenti", che dovrà essere versata con le sotto specificate modalità, indicate dal creditore medesimo:
  - mediante bonifico sul libretto One – Banca Unicredit filiale 00485 Catania Rapisardi - IBAN IT07I0200816937000102624544, intestato a Roccuzzo Grazia nata a Collegno (TO) il 06/09/1970, C.F. RCCGRZ70P46C860R, residente a Misterbianco (CT) via Milano, 12.
2. Versare, con le medesime modalità, alla summenzionata Sig.ra Roccuzzo Grazia, anche le somme sotto specificate, che saranno trattenute mensilmente dallo stipendio della suddetta dipendente sino al completo soddisfo del credito di €. 3.870,11:
  - €. 121,21 da giugno 2013 a gennaio 2015
  - €. 112,49, a saldo, a febbraio 2015.
3. Trasmettere il presente atto agli Uffici competenti per i conseguenziali provvedimenti.

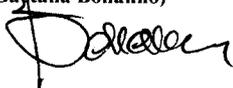
4. Dare al presente atto immediata esecuzione, stante la necessità di ottemperare tempestivamente al provvedimento del Giudice delle Esecuzioni.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Responsabile del Settore Affari Generali,**

**Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane**

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott.ssa Marinella Ienna)



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott.ssa Rosalia D'Ippolito)



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
(Dott. Angelo Pellicanò)



**IL SEGRETARIO**  
(Dott.ssa Gaetana Bonanno)

